

Factura Pequeño Contribuyente

MIRNA CECILIA , GARCÍA GARCÍA DE MARROQUIN
Nit Emisor: 46855556
MIRNA CECILIA GARCIA GARCIA DE MARROQUIN
CAMINO VIEJO AL CAJÓN LOTE 6 MANZANA C CANTÓN EL
BOSQUE EL CIELITO, zona 0, SANTA LUCÍA COTZUMALGUAPA,
ESCUINTLA
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
07B6B618-3584-4DC4-B851-0F8E8CB0DAA3
Serie: 07B6B618 Número de DTE: 897863108
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 19:25:27
Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 19:25:27

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-394, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-227-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 07B6B618, número de DTE 897863108 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Mirna Cecilia García García de Marroquin, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-394 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-227-2025. Conste. Escuintla, 30 de noviembre de 2025.



(f) 
Mirna Cecilia García García de Marroquin
DPI: 2362 86315 0502

(f) 
Ing Agr. Jerry Alfredo Gordon Soto
Jefe Sede Departamental
MAGA - ESCUINTLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762147636679

Fecha de Generación:
Nov 2, 2025, 11:27 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 19:25:27
Emisor:	46855556
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MIRNA CECILIA GARCIA GARCIA DE MARROQUIN
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	07B6B618-3584-4DC4-B851-0F8E8CB0DAA3
Serie:	07B6B618
Número del DTE:	897863108
Acuse de recibido:	FCID202520251102T19:25:2806:0007B6B61835844DC4B8510F8E8CB0DAA3
Fecha de la consulta:	02/11/2025 23:26:45
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 02/11/2025 11:27:03 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	46855556
NOMBRE	MIRNA CECILIA, GARCÍA GARCÍA DE MARROQUIN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-394
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-227-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Mirna Cecilia García García de Marroquin
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Escuintla

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé técnicamente en procesos de capacitación y asistencia técnica dirigidos a familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, abordando temas clave como el mejoramiento y remozamiento de viviendas, separación de ambientes, confinamiento de animales y administración del hogar rural.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé técnicamente en el diseño de procesos orientados al fortalecimiento organizativo y productivo de comunidades rurales, colaborando en la elaboración de planes de capacitación ajustados a las necesidades locales.	100%	Finalizado

	Apoyé activamente en la planificación, ejecución y seguimiento de acciones de asistencia técnica, priorizando la participación inclusiva de mujeres, jóvenes y niños.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando practicas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la promoción de la nutrición del hogar rural mediante prácticas de producción y consumo de alimentos variados, incluyendo hortalizas, plantas nativas y proteína animal, así como en el adecuado almacenamiento y conservación a través de la agroindustria artesanal.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé a las familias rurales en la promoción, implementación y fortalecimiento de sus emprendimientos agropecuarios, brindando acompañamiento desde la identificación de oportunidades productivas hasta la planificación y ejecución de sus iniciativas.	100%	Finalizado
	Apoyé en el desarrollo de capacidades para el manejo administrativo y técnico de los emprendimientos, así como en la mejora de procesos productivos.	100%	Finalizado
	Apoyé en estrategias para facilitar la comercialización de los productos, incluyendo la vinculación a mercados locales.	100%	Finalizado

5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en la organización de encuentros juveniles para promover la conformación de redes con orientación a modelos de Empresas Asociativas Rurales.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones técnicas en liderazgo, emprendimiento colectivo y gestión de asociaciones Rurales dirigidas a jóvenes interesados en iniciativas productivas.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la coordinación de acciones conjuntas entre la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM-, promoviendo actividades en beneficio de la mujer rural. Facilité espacios de diálogo y planificación interinstitucional para fortalecer la atención integral a sus necesidades.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o las que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la coordinación y participación en las reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en los municipios de Santa Lucía Cotzumalguapa, contribuyendo al seguimiento de acciones interinstitucionales en	100%	Finalizado

	<p>materia de seguridad alimentaria.</p> <p>Apoyé y participe en las reuniones ordinarias y extraordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- de Santa Lucía Cotzumalguapa.</p>	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
 Mirna Cecilia García García de Marroquin
 DPI: 2362 86315 0502
 Celular: 55754368

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) _____

 Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto
 Jefe Sede Departamental
 MAGA - ESCUINTLA

